

### **Elecciones a Sala de Gobierno 2024**

#### Nota informativa para emisión del voto

Los/as jueces/zas, magistrados/as podrán emitir su voto **presencialmente**, por **correo ordinario** o **por medio de persona autorizada**.

**En todos los casos**, el voto habrá de realizarse utilizando la papeleta de voto cuyo modelo ha sido aprobado por la Junta Electoral y remitido a todos los electores. Los electores deberán hacer constar en dicha papeleta el nombre de uno o más de los candidatos proclamados, hasta un número que no exceda del de puestos a cubrir (hasta cuatro candidatos/as titulares y hasta cuatro candidatos/as sustitutos/as), pudiendo combinar nombres de las distintas candidaturas, pero manteniendo la debida separación entre titulares y sustitutos.

El **voto presencial** podrá efectuarse en horario de 9:30 a 20:00 horas del día de la votación, 26 de noviembre de 2024, en la mesa electoral constituida en la sede del Tribunal Superior de Justicia, sala de reuniones de la planta 5ª, donde está ubicada la Secretaría de Gobierno.

El **voto por correo ordinario** habrá de remitirse a la siguiente dirección postal: «Presidencia del TSJMU. Palacio de Justicia, Paseo de Garay, 7, Murcia 30003». El elector que vote por correo introducirá la papeleta en el sobre de votación, y éste, junto con fotocopia de su documento nacional de identidad o carné profesional, lo incluirá en el sobre con la indicación «Elecciones para la Sala de Gobierno».

El **voto por persona autorizada** habrá de ajustarse a lo dispuesto en la Instrucción 1/2024, de 6 de noviembre, del Pleno del CGPJ (BOE de 11 de noviembre de 2024). En dicha Instrucción se señala que los electores que no puedan acudir personalmente a la mesa electoral a fin de depositar de manera presencial su voto, y que no deseen o no puedan enviar el voto por correo ordinario o similar, podrán entregar el sobre a la compañera o compañero de su confianza, para que se pueda presentar ante la mesa electoral. El elector que opte por esta modalidad de voto, análoga a la del voto por correo, deberá introducir su papeleta en el sobre de votación y éste, junto con la fotocopia de su documento nacional de identidad, pasaporte u otro documento oficial identificativo, lo incluirá en otro sobre en el que hará constar la indicación: «Elecciones para la Sala de Gobierno». El sobre así preparado y debidamente cerrado/sellado, será presentado por la persona autorizada a la Presidencia del Tribunal correspondiente. La persona autorizada también entregará al presidente del Tribunal un documento, firmado por él, indicando la identidad de los votantes cuyos votos ha portado y entrega.

Los sobres remitidos de cualquiera de las dos últimas formas antes indicadas se custodiarán por el Secretario de la Mesa electoral hasta el final de la votación. En ese momento, la Mesa electoral abrirá los votos emitidos por correo o medio análogo y comprobará: 1) la identidad del votante; 2) su inclusión en la relación de electores; y 3) el hecho de que no haya votado de forma presencial. A continuación, cumplidos los tres requisitos anteriores, se introducirán los sobres en la urna, tomando nota de la emisión del voto por correo en la lista de votantes.